

Принят Решением зерновского
муниципального образования
Дергачевского муниципального района
Саратовской области
от 16.06.2017 года № 274-415

Внесены изменения
Решением Совета зерновского
муниципального образования
Дергачевского муниципального района
Саратовской области
от 15.01.2018 года № 288-439

Внесены изменения
Решением Совета зерновского
муниципального образования
Дергачевского муниципального района
Саратовской области
от 10.07.2018 года № 296-448

Внесены изменения
Решением Совета зерновского
муниципального образования
Дергачевского муниципального района
Саратовской области
от 26.11.2018 года № 309-463

Внесены изменения
Решением Совета зерновского
муниципального образования
Дергачевского муниципального района
Саратовской области
от 30.07.2019 года № 323-492

Внесены изменения
Решением Совета зерновского
муниципального образования
Дергачевского муниципального района
Саратовской области
от 15 мая 2020 года № 346-530

Внесены изменения
Решением Совета зерновского
муниципального образования
Дергачевского муниципального района
Саратовской области
от 28 декабря 2020 года № 363-562

Внесены изменения
Решением Совета зерновского
муниципального образования
Саратовской области
от 25.01.2022 года № 400-625

Внесены изменения
Решением Совета зерновского
муниципального образования
Дергачевского муниципального района
Саратовской области
от 01.08.2022 года № 408-646

**УСТАВ
ЗЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕРГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

2017г.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовой статус муниципального образования

1.Зерновское муниципальное образование является муниципальным образованием со статусом сельского поселения и входит в состав Дергачевского муниципального района.

2.Статус и границы территории муниципального образования установлены Законом Саратовской области от 22 апреля 2016 года № 47-ЗСО «О преобразовании Зерновского и Мирного муниципальных образований Дергачевского муниципального района Саратовской области и внесении изменений в Закон Саратовской области « О муниципальных образований , входящих в состав Дергачевского муниципального района»,

3.Официальное наименование Зерновское муниципальное образование (далее – муниципальное образование).

4. Административным центром муниципального образования является пос.Зерновой

5. В состав Зерновского муниципального образования в соответствии с указанным законом области входят следующие населенные пункты:

поселок Зерновой;

село Золотуха;

поселок Чабанский

поселок Ильинка;

поселок Мирный;

поселок Свободный;

поселок Комсомольский

поселок Славный;

Статья 2. Официальные символы муниципального образования и порядок их использования

1.Официальным символом муниципального образования, отражающим исторические, культурные и местные традиции и особенности является герб муниципального образования. (У муниципального образования может быть и другая символика).

2.Описание и порядок использования герба (символики) муниципального образования устанавливается решением совета муниципального образования (далее – Совет муниципального образования).

Статья 3. Вопросы местного значения муниципального образования

1.К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1)составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

19) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

20) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

21) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

22) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2. Органы местного самоуправления Зерновского муниципального образования, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Дергачевского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок заключения указанных соглашений определяется нормативными правовыми актами совета муниципального образования.

Статья 4. Муниципальный контроль

1. Администрация муниципального образования организует и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Статья 5. Полномочия администрации муниципального образования

1. Администрация муниципального образования реализует право обращения в суд с административным иском о ликвидации религиозной организации либо о запрете деятельности религиозной группы, в соответствии с федеральным законом.

ГЛАВА II. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 6. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении являются местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов), опрос граждан, обращения граждан в орган местного самоуправления, организация деятельности старосты, как иной формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и другие, в соответствии с действующим законодательством.

Статья 7. Местный референдум

1. В соответствии с федеральным законом, в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

2. В соответствии с федеральным законом гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и законом Саратовской области.

3. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение в соответствии с федеральным законом подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

5. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Статья 8. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. В соответствии с Федеральным законом гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и законом области.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня

голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Выборы в Совет проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по многомандатным избирательным округам. Избранными по многомандатному избирательному округу считаются зарегистрированные кандидаты в количестве, не превышающем число замещающих в соответствующем многомандатном избирательном округе мандатов, набравшие наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

Статья 9. Голосование по отзыву депутата Совета, главы муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата Совета муниципального образования, главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Саратовской области для проведения местного референдума на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

2. Основаниями для отзыва депутата, главы муниципального образования могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Основаниями отзыва депутата, главы муниципального образования являются нарушение Конституции РФ, федерального законодательства, Устава (Основного Закона) Саратовской области, законов и иных нормативных правовых актов области, Устава поселения и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в пределах их компетенции.

3. Депутат, глава муниципального образования не может быть отозван:

- в связи с теми действиями (бездействием), которые ранее явились поводом к проведению голосования по его отзыву, либо ранее чем через шесть месяцев после проведения голосования по отзыву данного депутата, главы муниципального образования, если в результате такого голосования решение по его отзыву не было принято либо если голосование было признано не состоявшимся.

4. Голосование назначается Советом муниципального образования при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять не менее 5 процентов от числа избирателей зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа (муниципального образования) по инициативе, выдвинуто инициативной группой избирателей:

- по отзыву депутата – в составе не менее 20 избирателей того избирательного округа, по которому был избран депутат;

- по отзыву главы муниципального образования – в составе не менее 40 избирателей поселения.

5. С ходатайством о регистрации группы инициативная группа обращается в избирательную комиссию муниципального образования. Ходатайство должно быть

подписано всеми членами инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа; сведений об уполномоченном представителе инициативной группы - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа.

6. В ходатайстве должны содержаться обстоятельства, служащие основанием отзыва депутата, главы муниципального образования, а также должно быть приложено решение суда, устанавливающего факт совершения депутатом, главой муниципального образования действия (бездействия) или принятия решения, являющегося основанием отзыва депутата, главы муниципального образования и протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования.

7. При получении ходатайства избирательная комиссия незамедлительно информирует о нем депутата, главу муниципального образования и представляет им копии заявления и приложенных к нему документов. Депутат, глава муниципального образования вправе представить в избирательную комиссию аргументы в свою защиту в письменном виде.

8. Избирательная комиссия муниципального образования в течении 15 дней со дня поступления ходатайства обязана рассмотреть его и принять решение:

- в случае соответствия ходатайства требованиям настоящей статьи – о регистрации инициативной группы;

- в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

9. О принятом решении избирательная комиссия информирует инициатора отзыва и депутата, главу муниципального образования, отзыв которых инициируется.

10. В случае принятия решения о регистрации инициативной группы избирательная комиссия муниципального образования не позднее трех дней со дня принятия решения о регистрации выдает инициативной группе регистрационное свидетельство и бланки подписных листов, по форме, утверждаемой избирательной комиссией муниципального образования.

11. В случае отказа в регистрации инициативной группе в пятидневный срок со дня принятия такого решения выдается копия решения, в котором указываются основания отказа.

12. При поступлении обращений от нескольких инициаторов отзыва все они могут быть зарегистрированы и могут получить регистрационные свидетельства. Суммирование подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Совета муниципального образования, главы муниципального образования собранных разными инициаторами отзыва, не допускается.

13. Для назначения голосования инициативная группа должна представить в избирательную комиссию муниципального образования подписи граждан в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву, число которых должно составлять:

- для отзыва депутата –не менее 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа;
- для отзыва главы муниципального образования –не менее 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего муниципального образования.

14. Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат, или на территории поселения для проведения голосования об отзыве главы муниципального образования.

15. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем выдачи регистрационного свидетельства, период сбора подписей составляет 20 дней.

16. Сбор подписей, порядок представления в избирательную комиссию муниципального образования, их проверка проводятся по процедуре, предусмотренной законом области для местного референдума.

17. При обнаружении среди проверяемых подписей 10 и более процентов недостоверных или недействительных подписей, или недостаточного их количества избирательная комиссия муниципального образования отказывает в проведении голосования, о чем принимается соответствующее решение с обоснованием отказа. Копия решения не позднее пяти дней со дня его принятия выдается инициативной группе.

18. В случае принятия решения о соблюдении установленного порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата избирательная комиссия муниципального образования в течении 15 дней со дня представления подписных листов инициативной группой направляет копию своего решения в Совет, инициативной группе и депутату, главе муниципального образования, в отношении которого инициируется отзыв.

19. Совет принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования в течение 30 дней со дня поступления копии решения избирательной комиссии муниципального образования. Голосование по отзыву должно быть проведено не ранее чем через 50 и не позднее чем через 60 дней со дня принятия решения о его назначении. Решение о назначении голосования по отзыву депутата подлежит официальному опубликованию в срок не позднее пяти дней со дня принятия.

20. Депутат, глава муниципального образования после опубликования решения о назначении голосования по его отзыву имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. Для размещения объяснений депутату, главе муниципального образования предоставляется бесплатно эфирное время и печатная площадь в муниципальных средствах массовой информации, в порядке и объемах, определяемых избирательной комиссией муниципального образования.

21. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, от которого был избран депутат. Глава муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании.

22.Итоги голосования по отзыву и принятое решение подлежат официальному опубликованию.

23.Если в результате голосования депутат, глава муниципального образования был отозван, Совет муниципального образования в течении 10 дней после опубликования общих результатов голосования принимает решение о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального образования в связи с его отзывом и незамедлительно направляет копию решения отозванному депутату, главе муниципального образования.

24.В случае, если депутат, глава муниципального образования подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий и принято решение Совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального образования, со дня принятия данного решения кампания по отзыву по решению избирательной комиссии прекращается на любой стадии до дня голосования.

25.В случае, если инициативная группа аннулирует свое обращение в избирательную комиссию об отзыве депутата, главы муниципального образования, кампания по отзыву прекращается по решению избирательной комиссии на любой стадии до дня голосования.

26. Письменное заявление об аннулировании обращения об отзыве депутата, главы муниципального образования должно быть подано инициатором отзыва в избирательную комиссию не позднее, чем за сутки до дня голосования.

Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

1.В соответствии с федеральным законодательством под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в орган местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета муниципального образования и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

1. В соответствии с федеральным законодательством под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением и иная территория проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом муниципального образования по предложению населения, проживающего на данной территории.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяется Советом муниципального образования.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления Зерновского муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется Советом Зерновского муниципального образования.

Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

1. В целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования в случаях, установленных федеральным законом, проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Советом муниципального образования и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Саратовской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие

населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

4.Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Публичные слушания

1.Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2.Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета муниципального образования или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета муниципального образования, назначаются Советом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проекты устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции РФ, федеральных законов, Устава (основного закона) Саратовской области или законов Саратовской области и в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами ;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 настоящего Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4.Глава муниципального образования обязан по запросу инициаторов предоставить помещение для проведения публичных слушаний.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Зерновского муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Зерновского муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в

случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», возможность представления жителями Зерновского муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Зерновского муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 14. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления; осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, настоящим Уставом, Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым Советом муниципального образования, Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета муниципального образования или главы муниципального образования, назначается соответственно Советом муниципального образования или главой муниципального образования.

4.Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением Совета муниципального образования по ходатайству инициативной группы граждан Российской Федерации, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории, на которой предлагается провести собрание граждан. Численность инициативной группы должна составлять не менее (указывается количество) человек.

5.В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания должны содержаться вопросы, предлагаемые для вынесения на обсуждение собрания граждан, должна быть указана часть территории (указывается наименование муниципального образования), на которой предлагается провести собрание граждан. Ходатайство должно быть подписано всеми членами инициативной группы с указанием даты подписания и своих фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 16 лет на день подписания ходатайства - дополнительно дня и месяца рождения), серии, номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адреса места жительства, указанного в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина.

6. Решение о назначении (отказе в назначении) собрания граждан принимается на очередном ближайшем заседании Совета муниципального образования. Решение об отказе в назначении собрания граждан может быть принято в случаях, если нарушены требования к выдвижению инициативы проведения собрания граждан или цели проведения собрания граждан не соответствуют указанным в части 1 настоящей статьи.

7. Решение о назначении собрания граждан должно содержать дату и время проведения собрания граждан, время начала и окончания регистрации участников собраний граждан, место проведения собрания граждан, часть территории муниципального образования, на которой проводится собрание граждан, вопросы, выносимые на обсуждение собрания граждан, с указанием органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, обязанных предоставить доклад собранию граждан по вопросу местного значения либо информацию о своей деятельности.

Собрание граждан должно быть назначено не позднее чем через 40 дней и не ранее чем через 20 дней со дня принятия решения или постановления о назначении собрания граждан. Собрание граждан назначается на воскресенье, не являющееся рабочим или праздничным днем.

Решение о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 5 дней со дня его принятия.

8.Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать

лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

11. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ), может проводиться сход граждан.

Участие в сходе граждан является свободным и добровольным. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.

2. Сход граждан за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона №131-ФЗ, может созываться главой муниципального образования самостоятельно либо по инициативе группы жителей поселения численностью не менее десяти человек.

2.1. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ, может созываться представительным органом муниципального образования по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

3. Инициатива жителей о проведении схода граждан должна быть оформлена в виде подписных листов, в которых должны быть указаны:

- вопросы, выносимые на сход граждан;
- предлагаемые сроки проведения схода граждан;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения; серия и номер паспорта или

заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода граждан, адрес места жительства; его подпись и дата.

4. По результатам рассмотрения инициативы граждан о проведении схода граждан глава муниципального образования (представительный орган муниципального образования) принимает решение о проведении схода граждан.

В решении о проведении схода граждан должны быть указаны:

- дата, место и время проведения схода граждан;
- повестка дня схода граждан;

– способы заблаговременного ознакомления с проектом муниципального правового акта и (или) материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан.

4.1. Сход граждан по инициативе жителей поселения может не созываться главой муниципального образования в случае несоблюдения требований частей 2 и 3 настоящей статьи.

5. Решение о проведении схода подлежит обязательному обнародованию в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных нормативных правовых актов в срок не позднее, чем за пять дней до даты проведения схода граждан.

6. Глава муниципального образования решает организационные и иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан, производятся за счет средств местного бюджета.

7. На сходе граждан председательствует глава муниципального образования или иное лицо, избираемое сходом граждан.

8. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Граждане участвуют в сходе граждан лично на равных основаниях. Каждый гражданин имеет один голос. Способ голосования (открытое или тайное) определяется сходом граждан, а в случае поэтапного проведения схода – в отношении каждого этапа схода гражданами, принимающими участие в проведении соответствующего этапа схода граждан.

9. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

10. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному обнародованию.

11. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом поселения».

Статья 16. Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей муниципального образования, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления может проводиться конференция граждан.

Конференция граждан проводится по инициативе:

-населения;

-Совета.

2. Конференция граждан (собрание делегатов), проводимое по инициативе Совета Зерновского муниципального образования и населения, назначается Советом Зерновского муниципального образования.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан и иные случаи проведения конференции предусмотрены частью 1 настоящей статьи, определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым

Советом муниципального образования, Уставом территориального общественного самоуправления.

4.Итоги конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Опрос граждан

1.Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части территории муниципального образования для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2.В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3.Опрос граждан проводится по инициативе:

- Совета Зерновского муниципального образования или главы муниципального образования – по вопросам местного значения;

-Правительства Саратовской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования области для объектов регионального и межрегионального значения»;

4.Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета муниципального образования в соответствии с законом Саратовской области.

5.Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Зерновского муниципального образования и оформляется нормативным правовым актом Совета Зерновского муниципального образования в течение месяца со дня поступления инициативы, указанной в части 3 настоящей статьи.

В решении Совете Зерновского муниципального образования о назначении опроса граждан указываются :

- 1) дата и сроки проведения опроса граждан;
- 2)инициатор проведения опроса граждан;
- 3)формулировка вопроса(вопросов),предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;
- 4) методика проведения опроса граждан;
- 5) форма опросного листа;
- 6)минимальная численность жителей муниципального образования области, участвующих в опросе граждан;
- 7)территория проведения опроса граждан;
- 8)порядок и сроки формирования комиссии по проведению опроса граждан, состав, полномочия и порядок ее деятельности.

6.Нормативный правовой акт , указанный в части 5 настоящей статьи, подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, не менее чем за десять дней до дня проведения опроса граждан».

7.При проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления,

финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 18. Обращение граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59 – ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Староста сельского населенного пункта.

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Зерновском муниципальном образовании, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом Зерновского муниципального образования по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющие непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 4 года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета Зерновского муниципального образования по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

5) осуществляет иные не запрещенные законом полномочия и права по организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом Совета Зерновского муниципального образования в соответствии с законом Саратовской области»

ГЛАВА III. ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления составляют Совет муниципального образования, глава муниципального образования (далее – глава муниципального образования), местная администрация муниципального образования (далее – администрация муниципального образования), контрольно – счетная комиссия.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

Статья 20.1 Правовой Статус лиц, делегируемых в состав представительного органа Дергачевского муниципального района Саратовской области и норма представительства поселения

1. В состав представительного органа Дергачевского муниципального района

Саратовской области делегируется Глава Зерновского муниципального образования и один депутат Совета Зерновского муниципального образования, избираемые из числа депутатов прямым открытым голосованием.

Норма представительства от Зерновского муниципального образования устанавливается исходя из численности населения поселения и составляет 2 человека

Статья 21. Совет

1. Совет состоит из 10 депутатов, избираемых населением на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2.Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

3.Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Организацию деятельности Совета осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя.

4.Начало и окончание срока полномочий Совета определяется в соответствии с федеральным законом.

5.Совет решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях.

Очередные заседания созываются главой муниципального образования не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются главой муниципального образования по собственной инициативе, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Совета.

6. Совет собирается на первое заседание в 30 -дневный срок со дня избрания Совета в правомочном составе.

7.Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

8.Первое заседание Совета созывает и ведет (до избрания депутатами главы муниципального образования) старейший депутат соответствующего созыва (председатель избирательной комиссии поселения)

9.Совет наделен правом юридического лица, является муниципальным казенным учреждением.

10.Совет принимает Регламент, регулирующий вопросы его организации и деятельности.

11.Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией.

Статья 22. Структура Совета

1.Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.Полномочия председателя Совета осуществляет глава муниципального образования, который руководит работой Совета.

3. Из числа депутатов Совета открытым голосованием избирается секретарь Совета. Порядок избрания секретаря Совета определяется Регламентом Совета.

4. Секретарь Совета исполняет обязанности главы муниципального образования по организации деятельности Совета в случае временного отсутствия (отпуск, длительная командировка, болезнь и т.д.) или досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования.

5. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий могут создаваться постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

Совет, в целях осуществления контроля, вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов поселения.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий определяются Регламентом Совета.

Статья 23. Полномочия Совета

1. В исключительной компетенции Совета находится:

- принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

- утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;

- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования

- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

- определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

- контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения - принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

- утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;

2. Совет обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Саратовской области законами Саратовской области, настоящим Уставом.

3. Совет заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования о результатах его деятельности, о результатах деятельности местной администрации и

иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом, в срок в течение первого квартала года следующего за отчетным.

4. Совет заслушивает отчеты руководителя территориального органа внутренних дел о деятельности территориального органа внутренних дел.

Статья 24. Досрочное прекращение полномочий Совета

1. В соответствии с федеральным законом полномочия Совета прекращаются:

- в случае принятия указанным органом решения о самороспуске;
- в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

- в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования;

- в случае принятия закона Саратовской области о роспуске Совета по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

- в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

- в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. Нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан является основанием для досрочного прекращения полномочий Совета.

4. Решение Совета о досрочном прекращении своих полномочий принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета - не позднее чем через три месяца со дня появления этого основания.

В случае обращения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

Статья 25. Порядок самороспуска Совета

1. Самороспуск Совета – досрочное прекращение осуществления Советом своих полномочий.

2. Принятие Советом решения о самороспуске выносится на рассмотрение Совета по инициативе не менее половины от установленной численности депутатов Совета.

3. Инициатива оформляется в форме письменного предложения, подписывается всеми депутатами, выступившими с инициативой, и вносится на рассмотрение Совета с проектом решения.

4. Решение Совета о самороспуске принимается Советом, не менее двух третей, голосов от установленной численности депутатов сельского Совета.

5. Решение о самороспуске Совета подлежит опубликованию (обнародованию) в течение 3 дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске Совета вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

7. Решение о самороспуске Совета со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии, проводившей выборы на территории муниципального образования.

Статья 26. Статус депутата Совета

1. Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты Совета избираются на срок полномочий Совета. Начало и окончание полномочий депутата определяется в соответствии с федеральным законом.

3. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший на день голосования возраста 18 лет.

4. Депутаты представительного органа муниципального образования осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. В соответствии с решением Совета осуществлять депутатскую деятельность на постоянной основе может не более 10 процентов депутатов от установленной численности, а если численность Совета составляет менее 10 человек, - 1 депутат.

5. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

6. Порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, устанавливаются решениями Совета, в соответствии с федеральным законодательством.

7. Порядок и основания прекращения полномочий депутатов Совета определяются и регулируются федеральным законодательством, настоящим Уставом.

8. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом,

зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении

10. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата и иных лиц, замещающих муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами

территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

11. К депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1)предупреждение;

2)освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3)освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4)запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

5)запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 11 настоящей статьи, определяется решением Совета Зерновского муниципального образования в соответствии с законом Саратовской области.

12. Выборные должностные лица местного самоуправления не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторами Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.

Статья 27. Полномочия депутата Совета муниципального образования

1. Депутат Совета имеет право:

- принимать участие в деятельности Совета;
- принимать участие в деятельности постоянных депутатских комитетов, комиссий, рабочих групп;

- принимать участие в заседаниях Совета, вносить в повестки дня заседаний вопросы и проекты решений по ним в порядке, предусмотренном Регламентом Совета;

- готовить и направлять в Совет муниципального образования проекты правовых актов в порядке, предусмотренном Регламентом Совета.

2. Депутат Совета обладает иными полномочиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, правовыми актами, принятыми Советом.

Статья 28. Обязанности депутата на заседании Совета

Депутат Совета обязан:

- лично участвовать в работе заседаний Совета;

- выполнять требования Регламента Совета;

- не допускать оскорбительных высказываний в адрес других депутатов, главы муниципального образования, должностных лиц администрации и приглашенных на заседание;

- голосовать лично;

- выполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством.

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета

1. В соответствии с федеральным законом полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случае:

- смерти;

- отставки по собственному желанию;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- отзыва избирателями;

- досрочного прекращения полномочий Совета;

- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

-полномочия депутатов, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-в иных случаях, установленных федеральным законодательством и иными федеральными законами.

2.Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

3.В случае обращения Губернатора Саратовской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления

Статья 30. Организация работы Совета

1.Порядок работы Совета и принятия решений определяются положениями настоящего Устава, Регламентом и иными решениями Совета.

2.Основной организационной формой работы Совета являются заседания.

3.Процедуру оповещения депутатов об очередном заседании Совета, формирования проекта повестки дня заседания осуществляет глава муниципального образования в соответствии с Регламентом.

Статья 31. Глава муниципального образования

1.Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2.Глава муниципального образования избирается из числа депутатов Совета при тайном голосовании сроком на срок 5 лет.

Избранным на должность Главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной численности депутатов Совета Зерновского муниципального образования.

3.Глава Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области вступает в должность с момента принесения присяги:

«Вступая в должность главы Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области, клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательные акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Саратовской области, законы Саратовской области., Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области и другие правовые акты органов местного самоуправления Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области, уважать и охранять права и свободы

человека и гражданина, защищать интересы жителей Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности главы Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области».

4.Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя Совета на постоянной основе и возглавляет исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – местную администрацию муниципального образования.

5.Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных уставом муниципального образования и решениями Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

6.Начало и окончание полномочий главы муниципального образования определяется в соответствии с федеральным законом.

7. Глава муниципального образования в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Совету.

8. Глава муниципального образования представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом, в срок в течение первого квартала года следующего за отчетным.

9.Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

10. «Главе муниципального образования, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:

- 1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий;
- 2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного вознаграждения в размере, определяемом решениями Совета Зерновского муниципального образования принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой в размере и порядке, установленными законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- 4) время отдыха, предусмотренное трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительность

которого устанавливается решением Совета Зерновского муниципального образования;

5) материальная помощь в пределах оплаты труда главы муниципального образования в соответствии с Положением об оплате труда главы муниципального образования, утвержденным решением Совета Зерновского муниципального образования;

6) право на денежное поощрение (премии) в случаях и порядке, установленных решением Совета Зерновского муниципального образования;

7) пенсионное обеспечение за выслугу лет в размерах и на условиях, установленных решением Совета Зерновского муниципального образования;

8) возможность получения дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

9) транспортное обслуживание в связи с исполнением должностных обязанностей;

10) право на использование телефонной и других видов связи, которыми располагают органы местного самоуправления поселения.

11. Дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий главы муниципального образования устанавливаются только в отношении лиц, осуществлявших полномочия главы муниципального образования на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста, и не применяются в случае прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Главе муниципального образования выплачивается пенсия за выслугу лет. Порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет предусматривается нормативными правовыми актами совета.

Статья 32. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования обладает следующими полномочиями:

-представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

- подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом;

- издает в пределах своих полномочий правовые акты;

- принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального

образования в суде, арбитражном суде, а также в соответствующих государственных органах;

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета;
- контролирует и обеспечивает выполнение Регламента Совета поселения;
- организует выполнение решений Совета;
- дает поручения депутатским комиссиям и комитетам по вопросам их ведения, координирует их деятельность;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;
- вправе отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом;
- представляет на утверждение Совета структуру местной администрации муниципального образования;
- формирует местную администрацию муниципального образования и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и решениями Совета поселения;
- вносит на утверждение Совета проект местного бюджета, изменения в него и отчет о его исполнении;
- организует составление проекта местного бюджета и исполнение местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством;
- вносит на рассмотрение Совета проекты решений Совета о введении или отмене местных налогов и сборов, а также иных правовых актов, предусматривающих расходы за счет средств местного бюджета;
- представляет на утверждение Совета планы и программы социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;
- организует и обеспечивает исполнение полномочий местной администрации муниципального образования по решению вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами, законами Саратовской области;
- вправе вносить предложения о созыве внеочередных заседаний Совета, предлагать вопросы в повестку дня заседаний Совета;
- организует выполнение правовых актов Совета в рамках своих полномочий;
- утверждает положения о структурных подразделениях местной администрации муниципального образования, не обладающими правами юридического лица;
- назначает на должность и освобождает от должности работников местной администрации муниципального образования, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;
- иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом и решениями Совета,
- обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации
- от имени муниципального образования выступает публичным партнером в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 224-ФЗ "О

государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. Глава муниципального образования имеет и иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. В соответствии с федеральным законом полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- смерти;
- отставки по собственному желанию;
- удалении в отставку в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
- отрешения от должности в порядке, предусмотренном федеральным законом;
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- отзыва избирателями;
- установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.2, 4 - 6, 6.1, 6.2, 7, 7.1 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования;

- утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

- увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом,

- удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1. Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- расторжения контракта в соответствии с частью 11 или 11.1 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ.

2. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий муниципального образования, а если это основание появилось в период между сессиями Совета - не позднее чем через три месяца со дня появления этого основания.

3. В случае временного отсутствия главы муниципального образования (в связи с болезнью, отпуском и по другим причинам), а также досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия осуществляет должностное лицо местного самоуправления или депутат представительного органа муниципального образования, определяемые в соответствии с уставом муниципального образования. Выборы нового главы муниципального образования проводятся Советом депутатов не позднее, чем через 14 дней со дня досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, за исключением случая установленного частью 4 настоящей статьи.

4. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Саратовской области об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения Совета об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Совет не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава, до вступления решения суда в законную силу.

5. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Саратовской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках,

расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Статья 34. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального образования исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области, а также обладает иными полномочиями.

2. Администрация муниципального образования осуществляет муниципальный контроль в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования, принятыми в соответствии с их компетенцией.

3. Структура администрации муниципального образования утверждается Советом по представлению главы муниципального образования. В структуру администрации муниципального образования могут входить отраслевые (функциональные) структурные подразделения.

4. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица и является муниципальными казенными учреждениями, образованным для осуществления управленческих функций, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

Статья 35. Полномочия администрации муниципального образования

1. Администрация муниципального образования исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области.

2. К полномочиям администрации муниципального образования относится:

- разработка и внесение на утверждение Совету проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования и организует их исполнение;

- составление проекта бюджета муниципального образования, осуществление исполнения бюджета муниципального образования, ведомственный контроль за исполнением бюджета муниципального образования, представление отчета об исполнении бюджета муниципального образования на утверждение Совета;

- оказание содействия развитию предпринимательства;

-организация и осуществление муниципального контроля по вопросам, предусмотренным федеральными законами;

-создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;

-установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Администрация муниципального образования обладает иными полномочиями определенными решениями Совета, федеральным законодательством, законами Саратовской области, настоящим уставом.

3.Администрация муниципального образования вправе в соответствии с уставом муниципального образования привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, установленных Федеральным законом случаях.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Администрация муниципального образования реализует право обращения в суд с административным иском о ликвидации религиозной организации либо о запрете деятельности религиозной группы, в соответствии с федеральным законом.

Статья 36. Контрольно-счетный орган муниципального образования

1.Контрольно-счетный орган Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области образуется Советом.

2.Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области определяется Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципального образования осуществляется также Законами Саратовской области.

Статья 37. Избирательная комиссия муниципального образования

1.Организация подготовки и проведения выборов Совета, подготовки и проведения местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы

муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования возлагается на избирательную комиссию муниципального образования (далее – избирательная комиссия).

2. Избирательная комиссия является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Избирательная комиссия поселения формируется в количестве 6 членов с правом решающего голоса, в порядке, установленном федеральным законодательством.

4. Полномочия избирательной комиссии, порядок ее формирования регулируются федеральными законами, законами Саратовской области и настоящим Уставом.

5. Срок полномочий избирательной комиссии составляет 5 лет.

6. Полномочия Избирательной комиссии могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию по решению избирательной комиссии Саратовской области на основании обращения Совета.

Статья 38. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включающее требования к должностям, статус муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется в соответствии с законом Саратовской области и федеральным законом, иным муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 39. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;
- нормативные и иные правовые акты Совета;
- правовые акты главы муниципального образования;
- нормативные и иные правовые акты местной администрации муниципального образования и иных органов местного самоуправления и должностных лиц, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Приведение правовых актов Зерновского муниципального образования

в соответствии с федеральным законом, законом Саратовской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Саратовской области указанный срок не установлен, срок приведения правовых актов Зерновского муниципального образования в соответствии с федеральным законом, законом Саратовской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Саратовской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

После принятия соответствующего федерального закона или Закона Саратовской области муниципальные правовые акты администрации муниципального образования подлежат приведению в соответствие с данным федеральным законом, законом Саратовской области в течение трех месяцев, за исключением случаев, когда законодательством установлен иной срок на приведение муниципальных правовых актов в соответствие.

Статья 40. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета, главой муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются

нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 41. Отмена и приостановление муниципальных правовых актов

Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления поселения или должностными лицами местного самоуправления поселения, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления поселения, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в

части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Саратовской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Саратовской области)

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Статья 42. Порядок принятия устава муниципального образования, внесения изменений в настоящий Устав

1. Устав муниципального образования (далее – Устав) принимается Советом.

2. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального образования.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке установленном Федеральным законом.

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

Статья 43. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Статья 44. Правовые акты Совета

1. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, настоящим Уставом, принимает решения - правовые акты нормативного и иного характера, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку а также решения по вопросам организации деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом муниципального образования. Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные на территории муниципального образования, принимаются

большинством голосов от установленной численности депутатов Совета, если иное не установлено федеральным законом.

2. Решения ненормативного характера принимаются в порядке, предусмотренном Регламентом Совета муниципального образования.

3. Нормативные правовые акты Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета только по инициативе главы муниципального образования или при наличии заключения главы муниципального образования.

4. Нормативный правовой акт, принятый Советом, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Статья 45. Правовые акты главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных Уставом муниципального образования и решениями Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Совета, издает постановления местной администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации муниципального образования по вопросам организации работы местной администрации муниципального образования.

Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами.

2. Правовые акты главы муниципального образования нормативного характера оформляются постановлениями, ненормативного характера – распоряжениями.

3. Нормативные правовые акты главы муниципального образования, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории поселения предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, органами местного самоуправления и гражданами.

Статья 46. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), иные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если в самом акте или законодательством не определен иной порядок вступления его в силу.

2. Решения Совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.Официальным опубликованием правового акта органов местного самоуправления муниципального образования считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании определенным Советом или первое размещение (опубликование) его полного текста на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования определенных решением Совета.

4.Также муниципальные правовые акты обнародуются путем размещения в специально выделенных местах на здании (помещении) Совета, местной администрации муниципального образования и на территории каждого населенного пункта, входящего в состав муниципального образования. Перечень (адреса или схемы расположения) мест для размещения текстов муниципальных правовых актов устанавливается решением Совета. Гражданам обеспечивается возможность ознакомления с принятыми муниципальными правовыми актами в специально выделенных местах в течение 30 дней.

5.Решения Совета подписываются главой муниципального образования в течение 10 дней со дня их поступления.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы местной администрации муниципального образования, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

Подписанное решение Совета подлежит опубликованию (обнародованию) в течении 7 дней со дня подписания.

Нормативный акт местной администрации муниципального образования публикуется (обнародуется) главой муниципального образования в течение 10 дней со дня их подписания.

6.При размещении нормативного правового акта на официальном сайте в обязательном порядке указываются сведения о дате его опубликования.

ГЛАВА V. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 47. Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом

1. В собственности муниципальных образований может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Саратовской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 48. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности

1. Совет устанавливает порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности об условиях в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Статья 49. Учреждение, реорганизация и ликвидация

муниципальных предприятий и учреждений

1.Муниципальное образование вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Администрация муниципального образования, осуществляющая функции и полномочия учредителя определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в квартал.

3.Администрация муниципального образования от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

4.Решение о создании муниципального бюджетного или казенного учреждения принимается в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

Статья 50. Бюджет муниципального образования

1.Муниципальное образование имеет собственный бюджет (далее - местный бюджет).

2.Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. В местном бюджете отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Саратовской области, а также осуществляемыми за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

4. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования, в соответствии с Бюджетным Кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета.

5.Местная администрация муниципального образования вносит на рассмотрение Совета проект решения о местном бюджете в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета с учетом требования бюджетного законодательства.

6.Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Совета в соответствии

с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

7.Исполнение местного бюджета обеспечивается местной администрацией муниципального образования. Отчет об исполнении местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации составляется администрацией в порядке, установленном Советом муниципального образования, в соответствии с Бюджетным Кодексом.

Организация исполнения бюджета возлагается на соответствующий финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

8.Расходы бюджета муниципального образования осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9.Контроль за исполнением местного бюджета осуществляет Совет и контрольно-счетный орган муниципального образования, в соответствии с порядком установленным федеральными законами и решениями Совета.

Статья 51. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 52. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования,(населенного пункта, входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта, входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в ч.1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме , а в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 4.1ч.1 ст.25 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, сходе граждан.

Статья 53. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1.Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 54. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования.

ГЛАВА VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Орган местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов и главы муниципального образования перед населением

Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, главу муниципального образования в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов субъекта Российской Федерации, устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА VII ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 59. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу с момента официального опубликования после его государственной регистрации.

2. После вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

1) Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области, принятый решением Совета Зерновского муниципального образования № 03-07 от 25.11.2005 г.;

2) Решение Совета Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 29.05.2007 № 25-58 «О внесении изменений и дополнений в Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

3) Решение Совета Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 08.09.2008 №41-80 «О внесении изменений и дополнений в Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

4) Решение Совета Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 14.11.2011 № 131-204 «О внесении изменений и дополнений в Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

5) Решение Совета Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 02.04.2012 № 143-224 «О внесении изменений и дополнений в Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

6) Решение Совета Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 29.08.2013 № 176-271 «О внесении изменений и дополнений в Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

7) Решение Совета Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 12.01.2015 №214-322 «О внесении изменений и дополнений в Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

8) Решение Совета Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 16.11.2015 № 231-347 «О внесении изменений и дополнений в Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

9) Решение Совета Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 15.08.2016 № 249-385 «О внесении изменений и дополнений в Устав Зерновского муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

10) Признать утратившими силу Устав Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области, принятый решением Совета Мирного муниципального образования № 03-07 от 25.11.2005.

11) Решение Совета Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 16.11.2015 № 200-299

«О внесении изменений и дополнений в Устав Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

12) Решение Совета Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 29.05.2007 года № 22-49

«О внесении изменений и дополнений в Устав Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

13) Решение Совета Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 8.09.2008 года № 38-72

«О внесении изменений и дополнений в Устав Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

14) Решение Совета Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 14.11.2011 года № 106-165

«О внесении изменений и дополнений в Устав Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

15) Решение Совета Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 02.04.2012 года № 118-183

«О внесении изменений и дополнений в Устав Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

16) Решение Совета Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 29.08.2013 года №157-231

«О внесении изменений и дополнений в Устав Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

17) Решение Совета Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области от 16.01.2015 года № 184-274

«О внесении изменений и дополнений в Устав Мирного муниципального образования Дергачевского муниципального района Саратовской области»;

